

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	Facultatea de Istorie, Relații Internaționale, Științe Politice și Științele Comunicării
1.3 Departamentul	Departamentul de Relații Internaționale și Studii Europene
1.4 Domeniul de studii	Relații Internaționale și Studii Europene
1.5 Ciclul de studii	Studii universitare de licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Relații Internaționale și Studii Europene (în limba engleza)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Communication and Public Relations in French						
2.2 Titularul activităților de curs	Lect.univ. dr. Mariana BUDA						
2.3 Titularul activităților de seminar /laborator/proiect	Lect.univ. dr. Mariana BUDA						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	06	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	DS

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator/proiect	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator/proiect	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					4
Examinări					2
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	50				
3.9 Total ore pe semestru	22				
3.10 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> CT1 Gestionarea informațiilor specifice rezolvării sarcinilor complexe în context (receptarea, transmiterea, prelucrarea, stocarea informațiilor în documente de profil), inclusiv prin utilizarea la nivel avansat a unei limbi de circulație internațională și la nivel mediu sau avansat a unei a doua limbi străine CT2 Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară corespunzătoare diverselor paliere ierahice
-------------------------	--

Competențe transversale	•
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cursul urmărește să ofere studenților elemente teoretice și mai ales practice care să le permită să exprime în limba franceză diferite aspecte ce țin de comunicarea și relațiile publice în Franța dar și de cultura și civilizația franceză, atât în forma orală cât și scrisă, dar și capacitatea de a sesiza și pune în aplicare modulații gramaticale.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Însușirea unor elemente ce țin de comunicarea și relațiile publice dar și cultura și civilizația franceză ▪ Însușirea unui vocabular de specialitate ▪ Exprimarea în limba franceză a unor idei de baza, atât oral cât și în scris ▪ Familiarizarea cu o limba străină

8. Conținuturi*

8.1 Curs	Metode de predare	Nr. Ore / Observații
Savoir faire. Types de réunions. Organisation d'une réunion	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	2
Animation d'une réunion. Participation a une réunion	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	2
Savoir faire. Au téléphone : préparatifs et prise de contact ; prendre un rendez-vous	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	2
Lettre d'affaire et courrier électronique – savoir faire écrit	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	2
Parler en public: type de discours ; contenu	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	2
Négociations: types de négociations, stratégie de négociation	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	1
Négociations entre cultures	Curs interactiv, încurajarea contribuțiilor studenților la tema abordată.	1
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. *** La France, La Documentation française et Ministère des Affaires Etrangères, 2005 2. Catherine Carlo, Mariella Causa, Civilisation progressive du français, 2eme édition, Ed. CLE International, 2010 3. Constantin Păun – Franceza Intensivă – Editura Niculescu, București, 2007. 4. Micaela Gulea, Henry-Pierre Blottier – Limba franceză – Curs intensiv, Editura Științifică și Enciclopedică, București. 5. Thérèse Buffard – Franceza tematică, Editura Niculescu, București, 2004. 6. Regina Lubke – Gramatica limbii franceze, Editura Niculescu, București, 2007 7. Constantin Păun – Franceza Intensivă – Editura Niculescu, București, 2007 8. http://www.larousse.fr/encyclopedie/divers/undefined/185547 		
8.2 Seminar	Metode de predare	Nr. Ore / Observații
8.3 Laborator		
Savoir faire. Types de réunions. Organisation d'une réunion. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale,	2

	de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	
Animation d'une réunion. Participation a une réunion. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	2
Savoir faire. Au téléphone : préparatifs et prise de contact ; prendre un rendez-vous. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	2
Lettre d'affaire et courrier électronique – savoir faire écrit. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	2
Parler en public: type de discours ; contenu. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	2
Négociations: types de négociations, stratégie de négociation. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	1
Négociations entre cultures. Activités pratiques	Simulări, exerciții și jocuri de roluri prin care studenții își vor dezvolta aptitudinile de comunicare în diverse medii culturale, de a lucra în echipă și de a se adapta diverselor tipuri de situații.	1

Bibliografie

1. *** **La France**, La Documentation française et Ministère des Affaires Etrangères, 2005
2. Catherine Carlo, Mariella Causa, **Civilisation progressive du français**, 2eme édition, Ed. CLE International, 2010
3. Constantin Păun – **Franceza Intensivă** – Editura Niculescu, București, 2007.
4. Micaela Gulea, Henry-Pierre Blottier – **Limba franceză – Curs intensiv**, Editura Stiințifică și Enciclopedică, București.
5. Thérèse Buffard – **Franceza tematică**, Editura Niculescu, București, 2004.
6. Regina Lubke – **Gramatica limbii franceze**, Editura Niculescu, București, 2007
7. Constantin Păun – **Franceza Intensivă** – Editura Niculescu, București, 2007

<http://www.larousse.fr/encyclopedie/divers/undefined/185547>

* Se va detalia conținutul, respectiv numărul de ore alocat fiecărui curs/seminar/laborator/proiect pe durata celor 14 săptămâni ale fiecărui semestru al anului universitar.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin învățarea comunicării într-o limbă străină, studenții vor putea comunica în alta limbă și avea acces la joburi unde este necesară cunoașterea acestei limbi.
- Cunoașterea culturii și civilizației unei limbi presupune o mai bună înțelegere a limbii învățate și, astfel, o mai bună adaptare pe piața muncii

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota
----------------	---------------------------	-------------------------	-----------------------

			finală
10.4 Curs	- Exprimarea orală corectă în limba franceză - Capacitatea de a vorbi pe o temă legată de comunicarea și relațiile publice din cultura și civilizația Franței, pregătită în prealabil	Realizarea unui proiect pe o temă legată de comunicarea și relațiile publice din cultura și civilizația Franței. Prezentarea sa orală	50%
10.5 Seminar			
10.6 Laborator	Rezolvarea tuturor exercițiilor de vocabular din tematica propusă	Evaluare orală pe parcursul semestrului	50%
10.7 Proiect			
10.8 Standard minim de performanță			
<i>Cunoștințe pentru nota 5</i>			
<ul style="list-style-type: none"> - prezentarea corectă și conștientă a unui conținut în limba franceză - rezolvarea a două exerciții de vocabular din tematica propusă 			

Data completării

Semnătura titularului** de curs

Semnătura titularului** de seminar/laborator/proiect

lect.dr. Mariana BUDA
mariana.buda@yahoo.com
mbuda@uoradea.ro

lect.dr. Mariana BUDA
mariana.buda@yahoo.com
mbuda@uoradea.ro

Data avizării în departament
30.09.2020

Semnătura directorului de departament
Lect.univ.dr. Florentina Chirodea

Prof.univ.dr. Gabriel Florin Moisa

